

COMPTE RENDU DU CHSCT DU 15/10/2014

Ordre du jour :

- Approbation du procès verbal du 24/06/2014.
- Suivi des travaux du Comité
- Visites de sites du CHSCT
- Rapports de visite de l'ISST
- Les accidents de service 2014
- Les Fiches de signalement
- Etude des fiches des Registres Santé et Sécurité au travail
- Rapport annuel 2013 du médecin de prévention
- Le guide du suivi post-professionnel
- Les propositions d'actions complémentaires 2014
- Dossiers immobiliers
- Questions diverses

-Approbation du procès verbal du 24/06/2014

Procès-verbal approuvé.

-Suivi des travaux du Comité

A chaque réunion du CHSCT, un tableau de suivi des travaux permet de faire le point sur la réalisation des actions décidées au cours des précédents comités (20 actions en cours).

- Trésorerie de La Charité sur Loire : marché public lancé par la municipalité pour les ouvrants,
- Contre-expertise demandée par l'assureur de l'architecte concernant l'étanchéité du toit de la trésorerie municipale et banlieue,
- Le nettoyage des bouches des VMC de 13 immeubles ont été nettoyées par les agents de service,
- Un digicode a été installé à la DDFIP pour permettre l'accès par le hall aux agents du service dépôts- services financiers - produits divers,
- La pose d'un produit anti-glisse sur le sol du hall du CFP de Clamecy a été réalisée,

-Visites de sites du CHSCT

Une délégation du CHSCT a visité les sites de Lormes, de Montsauche les Settons et de la Pairie départementale. Ces visites permettent de soulever les problèmes rencontrés par les personnels et d'aboutir à la réalisation de certains travaux :

- Lormes : un portillon sécurisant l'accès à la cave a été installé, l'achat d'un tapis pour le sas d'entrée a été acté, les plaques du toit du sas ont été repositionnées par les agents municipaux, une réflexion est engagée sur le positionnement du guichet (des crédits ont été demandés),
 - Montsauche les Settons : les archives ont été enlevées, le store de la porte d'entrée a été réparé par les agents municipaux, les mesures pour la pose d'étagères ont été prises par les agents de service.
 - Paierie Départementale : un rendez vous a été pris le 04/11/2014 avec la SOCOTEC pour réaliser un diagnostic électrique (et plus particulièrement le contrôle du disjoncteur), des luminaires du rez de chaussée ont été changés la semaine dernière. Une entreprise est passée pour le problème des ouvrants défectueux, un devis sera fourni. Des travaux de peinture seront réalisés en 2015 par les agents de service.
- Les sites qui feront l'objet d'une visite en 2015 : Corbigny, St Saulge , Decize et la DDFIP (en fonction de l'avancement des travaux).
- Le président approuve les visites régulières d'une délégation du CHSCT des sites permettant l'amélioration des conditions de travail.

-Rapport de visite de l'ISST

Monsieur ORSINI, s'est rendu le 23 et 26 juin 2014 au CFP de Nevers accompagné du médecin de prévention, Monsieur ROY. Pour le SIP, il recommande que :

- « pour s'en tenir à un principe général de management, le niveau de l'effectif, sa qualification, son expérience doivent être maintenus à un niveau optimal sous peine de pénaliser l'organisation et de peser sur l'efficacité des personnels comme sur l'encadrement, de même pour la transmission du savoir faire ».
- « à l'accueil, pour la banque que l'écran soit reculé, qu'une armoire haute soit installée, que le distributeur de numéro d'ordre soit d'un fonctionnement immédiat et d'une sonorité harmonieuse.

A ce sujet, la CGT a fait remarquer :

- que les collègues des secteurs d'assiette étaient débordés par la réception téléphonique incessante depuis la sortie des rôles.
 - que ceux de la cellule accueil n'étaient pas satisfaits de la réorganisation mise en place au 1^{er} janvier 2014
 - que les suppressions d'emploi ont accentué les problèmes engendrés par cette réorganisation.
- Le président a indiqué qu'il allait solliciter des emplois supplémentaires la semaine prochaine mais qu'il pense seulement pouvoir atténuer « la facture ».
- Il envisage une réflexion sur les horaires d'ouverture de l'accueil au public car selon lui, « l'offre crée la demande ».

Il a annoncé la venue d'un service d'architectes experts du secrétariat général le 23/10/2014 pour optimiser l'utilisation des sites de Camille Baynac et de la DDFIP. Il a indiqué qu'il demandera à nouveau la venue de l'ergonome.

La CGT a demandé :

-la mise en place d'une signalétique au sol dans le hall pour l'orientation des contribuables sur les services du Cadastre, de la publicité foncière et de la trésorerie Amendes.

-qu'un rappel aux différents services soit fait pour que les contribuables encore présents sur le site après la fermeture du CFP, soient accompagnés jusqu'à la sortie.

-Les accidents de service 2014

En 2014, 3 accidents ont été répertoriés : 1 accident de trajet et 2 accidents de service.

-Les Fiches de signalement

4 fiches de signalement ont été présentées : cellule CSP de Nevers, SIE de Cosne sur Loire, trésoreries de ST Benin et Guérigny.

Le président a indiqué que l'administration, elle même, ne pouvait pas porter plainte mais qu'elle accompagnerait l'agent qui souhaiterait faire une telle démarche et en cas de récurrence, la direction peut faire convoquer l'auteur des faits à la gendarmerie.

-Etude des fiches des Registres Santé et Sécurité au travail :

-pour Château Chinon, le nettoyage des vitres a été fait le 19/09/2014 et le renfort du plancher de l'accueil a été actée.

-pour la direction, la pose d'un détecteur dans le garage a été acté.

-pour la Paierie Départementale, des problèmes électriques sont indiqués : Intervention de la SOCOTEC.

-Rapport annuel 2013 du médecin de prévention

Monsieur ROY a commenté ce rapport établi par Madame CHANTEGRET et Monsieur JOIGNAUD : 244 visites obligatoires, annuelles ou quinquennales ont été réalisées ainsi que 25 visites spontanées.

-Le guide du suivi post-professionnel :

Ce guide détaille la mise en place d'un suivi post-professionnel réglementaire pour les personnels ayant été en contact avec des agents Cancérogènes, Mutagènes ou Repro-toxiques (CMR : amiante notamment).

M. Roy a précisé qu'il prenait le temps, lors des visites médicales obligatoires, d'interroger chaque agent sur sa carrière afin de connaître les éventuels risques antérieurs d'exposition aux CMR.

La CGT a souligné que les agents étaient satisfaits du temps consacré à leur visite médicale.

En outre, le médecin de prévention a souhaité continuer les visites médicales sur les sites extérieurs.

-Propositions de dépenses complémentaires 2014 :

Propositions actées :

-portillon pour la trésorerie de Lormes : 258.96€

-travaux de mise en conformité électrique (3sites) : 1 863.72€

-boîtes de classement : cofinancement à hauteur de 50% : 403.20€

-tapis d'entrée pour les CFP de Clamecy, Lormes et Nevers : 2 311.32€

-réfection du plancher de l'accueil de Château-Chinon : 420€

-détecteur de présence pour la DDFIP : 297.60€

-achat de trois fauteuils ergonomiques : 990€

-changement d'un store pour le CFP de Cosne/Loire : 262.80€

-repose-pieds : 109.40€

-gilets et brassards de sécurité : 157.98€

-contrôle périodique de l'installation de gaz / ENFIP : 504€

-réparation de la fenêtre du cabinet médical : 223.01€

-pose d'une béquille sur la porte d'un local sécurisé à la DDFIP : 148.80€

-achat de 15 souris verticales : 718.20€

-Dossiers immobiliers

-ENFIP : réaménagement du rez de chaussée pour l'installation des services de reprographie et de développement du numérique (dématérialisation et e-formation) : regroupement de l'équipe des développeurs, de la cellule d'assistance informatique et du chef de service.

-DDFIP : permis de construire de l'escalier de secours accepté ; Début des travaux envisagés en début d'année 2015.

-Questions diverses :

La CGT a, à nouveau, posé le problème de la vacance du poste du secrétaire-animateur.

Le Président a répondu qu'il allait refaire une lettre au Secrétariat Général et qu'il était réticent à ouvrir ce poste à un agent du département.

La délégation des représentants du personnel était constituée de : Christine RAGUILLAT, Mireille GUSO, Marie-Odile TALON et Daniel BRAHEMSCHA.